

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK Érvényes 2019. július 19-től

Jelen Általános szerződési feltételek az Omexom Magyarország Kft., mint Megrendelő és a vele vállalkozási jogviszonyban álló személyek, mint Vállalkozók között kötendő szerződések elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt értelmezendők. Abban az esetben, ha a szerződés szövege és a jelen Általános szerződési feltételekben foglaltak egymásnak ellentmondanak, a szerződésben foglaltak az irányadók. Az Általános szerződési feltételekben foglaltaktól Szerződő Felek csak írásban, a szerződésben térhetnek el.

1. Anyagbiztosítás

Amennyiben a kivitelezéshez szükséges anyagokat a Megrendelő biztosítja, úgy Vállalkozó feladata és költsége ezen anyagok Megrendelő által meghatározott helyről történő elszállítása, illetve ezen anyagok megfelelő módon történő tárolása és állagmegőrzése.

Abban az esetben, amikor a kivitelezéshez szükséges anyagokat a Vállalkozó biztosítja, a Vállalkozónak le kell gyártania /gyártatnia, illetve be kell szereznie és a létesítmény helyszínére kell szállítania valamennyi, a létesítmény megvalósításához szükséges, beépítésre kerülő készüléket, berendezést és anyagot. A kivitelezés során csak új anyagok, berendezések és készülékek építhetők be.

A Vállalkozó a beépítés előtt köteles a Megrendelővel jóváhagyatni a villamos főberendezések minőségi tanúsítványait és dokumentációit (pl.: gyártóművi vizsgálati jegyzőkönyv, műbizonylat, műszaki leírás, kezelési és karbantartási utasítás).

A munka végeztével a Megrendelőtől átvett anyagokkal a Vállalkozónak el kell számolnia és a megmaradt anyagokat a Megrendelő által meghatározott helyre kell szállítania. Az elszámolást a számlához mellékelni kell.

2. Megrendelő teljesítéssel összefüggő feladatai

A Megrendelőnek a szerződés teljesítése során végzendő tevékenységeit az alábbiak képezik.

2.1 Adatszolgáltatás

A Megrendelő a szerződéskötés előtt a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a kiviteli dokumentációt, a meglévő engedélyeket, illetőleg az organizációs jegyzőkönyvet, amelynek átvételét a Vállalkozó a szerződés aláírásával nyugtázza.

A Vállalkozó teljesítés közben felmerült, csak a létesítményre vonatkozó és csak a Megrendelőtől beszerezhető adatigényét, a Megrendelő projektvezetőjéhez köteles benyújtani, s a Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül köteles az adatokat megadni.

2.2 A munkaterület átadása

Megrendelő köteles a Vállalkozó részére a kivitelezéshez alkalmas állapotban a munkaterületet átadni. Ennek megtörténtét felek az építési naplóban rögzítik.

2.3 Ellenőrzés

A Megrendelő a Vállalkozó munkavégzését bármikor jogosult a helyszínen ellenőrizni.

A Vállalkozó által vezetett építési naplóba legalább 8 naponként köteles észrevételeit, a tapasztalt hiányosságokat, hibákat bejegyezni. Ennek elmulasztása azonban semmilyen módon nem érinti a Vállalkozó felelősségét a szerződésszerű teljesítésért. A Megrendelő képviselőjében az építési naplóba a Megrendelő műszaki ellenőre, és az arra meghatalmazott képviselője jogosult bejegyzéseket tenni.

A Megrendelő a Vállalkozói teljesítés ellenőrzésébe harmadik személyt is bevonhat. E harmadik személy képviselőjében eljárók nevét, a Megrendelő nevében megtehető intézkedéseiket, jogkörüket a Megrendelő köteles írásban a Vállalkozóval közölni. Ezen közlés megtörténteig harmadik személy a Megrendelő képviselőjében nem járhat el.

2.4 Megrendelői szolgáltatások

A Megrendelő biztosítja a Vállalkozó és a kapcsolódó létesítmények Vállalkozói (de nem a Vállalkozó alvállalkozói) közötti koordinációs egyeztető tárgyalások szükség szerinti összehívását, a jegyzőkönyv vezetését. Az esetleges vitás kérdésekben döntést hoz.

A Megrendelő az üzembe helyezés során biztosítja az előzetes műszaki felülvizsgálat összehívását.

3. A Vállalkozó teljesítései

A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező létesítmény kivitelezését és üzembe helyezését a szerződésben felsorolt dokumentumokban meghatározott minőségben, műszaki tartalommal és határidőben elvégezni.

A Vállalkozó köteles az elvégzett munkájának minőségét tanúsítani a hatályos jogszabályokban, szakmai előírásokban, szabványokban megkövetelt tanúsítványok, átadandó dokumentumok által.

Vállalkozónak a munkák végzése során az érvényben levő törvényeket, rendeleteket, jogszabályokat be kell tartani, munkáját a szakmai irányelveknek megfelelően kell végezni.

3.1 Előkészítés

A Vállalkozónak kellő időben kell egyeztetni a Megrendelői szolgáltatásokként megvalósuló kapcsolódó létesítményekhez, illetve létesítésekhez csatlakozó felületek részletes műszaki paramétereit, a megvalósítási feltételeket és határidőket.

A Vállalkozónak a Megrendelő kívánságára - a Megrendelő vagy képviselője által meghatározott időben - jóváhagyásra be kell nyújtania az általa elvégzett számításokat, méretezéseket 4 példányban.

A kivitelezés előkészítése során a Vállalkozó feladata a kivitelezés megvalósításához szükséges minden engedély – kivéve az építési és vezetékjogi engedély - beszerzése, valamennyi érintett fél kiértékelése illetve tájékoztatása, ezek dokumentálása és egy eredeti példány átadása a Megrendelőnek.

3.2 Felvonulási területek

A Vállalkozónak kell biztosítania a felvonulási és előszerelő telepek szükséges és igényelt közműellátását az azzal együtt járó engedélyekkel együtt, annak minden jogi és anyagi vonzatával együtt.

A kivitelezéshez szükséges felvonulási területről, előszerelő telepről, anyagtároló és egyéb depónia helyekről, anyagnyerő és anyaglerakó területekről a Vállalkozó tartozik gondoskodni. A kivitelezési munkálatok befejezésekor Vállalkozó saját költségén köteles ezeket eredeti állapotukba helyreállítani. A felvonulási előszerelő és depónia telepek előkészítésekor és helyreállításakor a természet-, a környezet- és az egészségvédelem előírásait szigorúan be kell tartani.

3.3 Forgalmbiztonsági feladatok

A kivitelezéssel érintett közlekedési pályához a Vállalkozónak kell a szükséges útvonal engedélyt beszereznie, a jelzéseket felállítani, a szükséges kivilágítást biztosítani. Köteles továbbá a jelzések fenntartásáról gondoskodni, s a vonatkozó jogszabályokat és más rendelkezéseket betartani. Az ezzel kapcsolatos költségeket a vállalási díj tartalmazza.

3.4 Létesítés

A Vállalkozó a 191/2009. (IX.15.) Korm.rend. „Az építőipari kivitelezési tevékenységről” szóló kormányrendelet szerint köteles építési (e-építési napló) és felmérési naplót vezetni. Felmérési naplót csak az e rendeletben meghatározott esetekben nem kell vezetnie.

A Vállalkozónak haladéktalanul meg kell szüntetnie, illetve ki kell javítania minden, a műszaki ellenőrzési tevékenység során a Megrendelő által kifogásolt és az építési-szerelési naplóban, vagy jegyzőkönyvben rögzített hiányosságot ill. hibát.

A Vállalkozónak részt kell venni a Megrendelő által összehívott koordinációs tárgyalásokon.

A kivitelezés tartama alatt a munkaterületen belül a Vállalkozót terhelik az élet-, a munka-, a környezet- és a vagyonvédelmi kötelezettségek. A helyszínen szállított anyagok, eszközök állagmegőrzéséről őrzéséről, védelméről saját kockázatára, folyamatosan köteles gondoskodni. A Vállalkozó vagyonvédelmi kötelezettsége az átadás-átvétel időpontjában szűnik meg.

A Vállalkozó feladatai:

- a szükséges személyi feltételek, azaz az adott feladathoz szükséges, megfelelő képzettségű munkaerő,
- megfelelő szakképesítések (pl. villanyszerelő) és a szükséges speciális képesítések (darukezelő, kötöző, FAM, stb.) biztosítása,
- a dolgozók törvényben előírt oktatásának, egészségügyi alkalmasságának,
- megfelelő szakképesítések (pl. villanyszerelő) és a szükséges speciális képesítések (darukezelő, kötöző, FAM, stb.) biztosítása,
- a vonatkozó törvények, rendeletek, szabványok, a tevékenységhez szükséges technológia ismerete és betartása.

Vállalkozó csak hivatalosan bejelentett dolgozókat foglalkoztathat, melyet Megrendelő bármikor ellenőrizhet.

Vállalkozó munkavállalói kötelesek a munkaterületen az iparági gyakorlatnak megfelelő egységes, tiszta munkaruhában megjelenni.

A Vállalkozónak biztosítani kell a munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételeket:

- a munkaeszközök, berendezések, gépek, szerszámok, eszközök megfelelő színvonalon való rendelkezésre állását (pl. emelő berendezések időszakos vizsgálatát, FAM eszközök időszakos felülvizsgálatát, stb.),
- védőeszközök és biztonsági eszközök megfelelő színvonalon való rendelkezésre állását (pl. minősítés, típusvizsgálat)
- a feladat elvégzéséhez szükséges kommunikációs eszközök meglétét.

Vállalkozó köteles a munka megkezdése előtt nyilatkozni arra vonatkozólag, hogy a dolgozókat ellátta a megfelelő személyi munkavédelmi eszközökkel.

A fenti munkaeszközök, berendezések, gépek, szerszámok, eszközök, stb. vizsgálataira vonatkozó érvényes dokumentumokat (kalibrálási-, felülvizsgálati jegyzőkönyvek, stb.) Vállalkozó a munka megkezdése előtt Megrendelő erre irányuló kérése nélkül köteles átadni.

Vállalkozó köteles a szerződés megkötése és/vagy a munkaterületre való felvonulás előtt legalább 1

héttel megadni a kivitelezési tevékenységben résztvevő dolgozók létszámát, valamint megküldeni a végzettségüket és orvosi alkalmasságukat igazoló dokumentumokat.

Emellett a Vállalkozó köteles nyilatkozni arra vonatkozólag, miszerint a kivitelezési tevékenységben résztvevő saját és alvállalkozóinak dolgozói után az érvényben lévő törvény(ek) által előírtak szerint rendszeresen megfizetésre kerülnek a bérek járulékai.

Az előzetes műszaki felülvizsgálat, valamint a hatósági és munkavédelmi eljárások összehívásának feltétele a saját próbák sikeres elvégzése, az érintésvédelmi és villámvédelmi felülvizsgálat megtörténte (minősítő irat), továbbá valamennyi szükséges engedély beszerzése.

Ütemterv szerinti munkavégzés

Vállalkozónak részletes ütemtervet kell készítenie, melyet Megrendelő hagy jóvá. Vállalkozó köteles az ütemtervet folyamatosan karbantartani és ha szükséges – a véghatáridő változtatása nélkül – módosítani. Vállalkozó a mindenkori jóváhagyott ütemtervnek megfelelően hajtja végre a munkákat, és folyamatosan informálja Megrendelőt a munka előrehaladásáról.

Vállalkozó ellenkező megállapodás hiányában nem számíthatja fel az építési ütemterv határidőinek betartása érdekében tett intézkedéseinek költségtöbbletét, és a létszámnövelésből, kiegészítő anyagok és berendezések alkalmazásából, túlórákból, hétvégi- és munkaszüneti napokon történő munkavégzésből keletkezett többletköltségeit.

Amennyiben Vállalkozónak felróható okból szükségessé válik a túlóra vagy hétvégi munka végzése, úgy azt Vállalkozó külön térítés nélkül köteles végezni.

3.5 Takarásra kerülő munkarészekkel kapcsolatos eljárás rendje

A szerződő felek megállapodnak, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő engedélyével történhet, amelyhez a Vállalkozónak a munkarészek minőségét tanúsítania kell. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdése előtt két nappal köteles értesíteni levélben, telefaxon, táviratban vagy e-mailben.

Fentiekén túlmenően, vita esetén, a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni és helyreállítani saját költségén.

A munka átadása után felmerülő ellenőrzés esetén a feltárás és helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

3.6 Üzemi próba, próbaüzem

A villamos hálózat üzemét érintő létesítések esetében a garanciális időszak megkezdése előtt üzemi próba és próbaüzem tartása kötelező.

Az üzemi próba 72 órán keresztül tart, a beállítások, feltöltések és paraméterezések, valamint az üzembe helyezési eljárás lefolytatása során. A három nap alatt az üzemeltető azt vizsgálja, hogy a berendezés alkalmas-e arra, hogy az üzemelő hálózaton teljesítse feladatát. A 72 órán keresztül leállás és kikapcsolás nélkül a gépnek folyamatosan működnie kell (pl. nem lehet az átadásra kerülő egységben belső védelmi működés).

A próbaüzem 30 napon keresztül tart, a sikeres üzemi próba után kezdődhet. Ez alatt az egy hónap alatt próbálhatja ki a felhasználó és az üzemeltető, hogy a berendezések illetve a létesítés, különböző beállítások között megfelelően működik-e. A 30 nap folyamán a gépek működése közben ún. kis hiba előfordulhat, amelyre a próbaüzem még nem indul újra (pl. belső védelmi működés, amely beavatkozással illetve a karbantartási tevékenységbe sorolható cserével – pl. izzócsere – elhárítható). A berendezés üzemképességét befolyásoló hiba esetén a próbaüzem megszakad.

Meghibásodás esetén újraindul az üzemi próba, illetve a próbaüzem.

A berendezések jótállási, illetőleg szavatossági időtartama a sikeres próbaüzem befejezésével kezdődik.

3.7 Alvállalkozó igénybevétele

A Vállalkozó a Megrendelő engedélyével jogosult a munka elvégzéséhez alvállalkozót igénybe venni. Az alvállalkozók tevékenységéért a Vállalkozó felel.

Közbeszerzési eljárás alapján létrejött jogviszony esetén azonban a Vállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót vagy teljesítési segítséget.

4. Vis maior

Vis maior alatt olyan, a Megrendelő és a Vállalkozó által nem irányítható esemény értendő, amelynek következtében lehetetlenné vagy törvénytelené válik az egyik fél kötelezettségeinek teljesítése, beleértve, de nem korlátozódva az alábbiakra:

természeti csapások (pl. tűzvész, árvíz, földrengés, forgószél, jégverés, vulkán kitörések vagy villámlás, stb.);

háború, hadi állapot (függetlenül attól, hogy a szemben álló felek hadat üzentek-e vagy sem), invázió, külföldi ellenséges hadműveletek, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;

zendülés, forradalom, felkelés, katonai hatalom vagy a hatalom bitorlása, illetve polgárháború;

bármely nukleáris fűtőanyag okozta vagy annak égéséből származó nukleáris hulladék okozta radioaktív szennyeződés, robbanás vagy bármely robbanékony nukleáris gépi felszerelés vagy az abban lévő bármely nukleáris alkatrész egyéb veszélyes tulajdonságai; vagy

lázadás, villongások vagy zavargások, hacsak azok nem kizárólag a Vállalkozó vagy az általa foglalkoztatott alvállalkozók alkalmazottaira korlátozódnak.

Sem a Megrendelő, sem pedig a Vállalkozó oldaláról nem minősül mulasztásnak vagy szerződésszegésnek az az eset, amikor kötelezettségeik teljesítését a hatályba lépési időpontot követően létrejött vis maior akadályozza.

A Vállalkozó által vis maiorra ítélt és szerződéses kötelezettségeinek teljesítését befolyásoló esemény bekövetkeztekor köteles haladéktalanul értesíteni a Megrendelő képviselőjét és köteles erőfeszítéseket tenni kötelezettségei teljesítésének további folytatására, amennyire az ésszerűen megvalósítható. A Vállalkozó ezen kívül köteles értesíteni a Megrendelő képviselőjét bármely javaslatról, beleértve a teljesítés bármely ésszerű alternatív eszközét, azonban nem hajthatja végre a szóban forgó indítványokat a Megrendelő képviselőjének beleegyezése nélkül.

A Megrendelő által vis maiornak tartott és kötelezettségeinek teljesítését esetlegesen befolyásoló esemény bekövetkeztekor a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, és köteles megpróbálni folytatni kötelezettségeinek teljesítését, amennyire az ésszerűen megvalósítható.

Vis maior esetén öt (5) munkanapon belül a szerződő feleknek, akár a Megrendelő akár a Vállalkozó oldalán következik be, az esetlegesen fellépő károk enyhítésére tárgyalást kell kezdeményezniük.

5. Az ellenérték, pót-, és többletmunka

A szerződés szerinti vállalkozási díj, azaz a teljesítés ellenértéke fix ár, amely a kivitelezés során nem változtatható, s magában foglalja a tervdokumentáció, illetőleg az organizációs jegyzőkönyv alapján szükséges munkák teljes körű elvégzését, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzéséért fizetendő díjakat, a között igénybevételeért fizetendő díjat, stb.

A tervdokumentációtól és az organizációs jegyzőkönyvtől eltérő mennyiségi és minőségi változtatás pót-, illetve többletmunkának minősül, amit Vállalkozó a Megrendelő és a Vállalkozó írásbeli megállapodása alapján jogosult és köteles elvégezni. A megállapodásnak tartalmaznia kell az elvégzendő pót-, és többletmunka meghatározását, ellenértékét és teljesítési határidejét. Pótmunka esetén a megállapodáshoz csatolni kell a pótmunka elrendelési jegyzőkönyvet, többletmunka esetén pedig a többletmunka elrendelési jegyzőkönyvet.

6. Jótállás

Vállalkozó jótállási kötelezettséget vállal a kivitelezés szerződészerű, hibátlan teljesítéséért. Ezen kötelezettsége alól csak az esetben mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

A Vállalkozó jótállást vállal azért is, hogy a megvalósított létesítmények a Megrendelői szolgáltatásokként megvalósuló kapcsolódó létesítményekkel együtt (komplett), működőképes rendszert alkotnak és teljesítik a szerződés előírásait.

A Vállalkozó jótállása az általa megvalósított teljes (komplett) létesítményre vonatkozik, és az üzembe helyezéstől számított tizenkettő (12) hónapig tart.

A Vállalkozó köteles a jótállási időn belül keletkezett hibát haladéktalanul kijavítani, illetve a hibás egységet kicserélni. A kijavított, illetve kicserélt berendezésre, illetve berendezés részre a Vállalkozó újabb 12 hónapra jótállást vállal.

Ha a Vállalkozó a hiba kijavítását a bejelentés kézhezvételétől számított 24 órán belül nem kezdi meg, és azt folyamatosan nem végzi el, a Megrendelő jogosult a kijavítás érdekében a szükséges intézkedéseket a Vállalkozó kockázatára és költségére megtenni, anélkül, hogy ezzel a szerződés szerinti bármely jogát a Vállalkozóval szemben elvesztesse.

A korrózióvédelemre, a beépítési tömítésekre és a zajra vonatkozóan a jótállási időszak öt (5) év, az üzembe helyezéstől számítva.

A Vállalkozó felel az általa szállított berendezések hibája vagy meghibásodása miatt bekövetkezett kárért.

7. Szavatosság

A Vállalkozó felel azért, hogy a szolgáltatott dologban a teljesítéskor megvannak a jogszabályokban és a szerződésben meghatározott tulajdonságok. Ez a kellékszavatosság kiterjed a szolgáltatás egészére.

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő választása szerint kijavítást vagy kicserélést, illetve amennyiben ezekre nincs mód, úgy megfelelő árleszállítást kérhet. Amennyiben a hibát a Vállalkozó nem javítja ki, úgy a Megrendelő a Vállalkozó költségére a hibát maga kijavíthatja, vagy kijavíttathatja. Amennyiben a hibás (rész)teljesítés miatt a Megrendelőnek a teljesítéshez fűződő érdeke megszűnt (a hiba nem javítható ki, a Vállalkozó a hiba kijavítását a Megrendelő által meghatározott határidőre nem vállalja, a hiba kijavítása a Megrendelő érdekeinek sérelme nélkül rövid idő alatt nem lehetséges), a Megrendelő elállhat a szerződéstől.

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő a vállalkozási díj arányos részét a kijavításig vagy kicserélésig visszatarthatja.

A Megrendelő a szavatossági jogait az előző pontban (Jótállás) foglaltakon kívül, azok mellett is érvényesítheti.

A létesítmények használhatóságának legkisebb időtartama – amennyiben jogszabály, szabvány, hatósági előírás, vagy kötelező műszaki előírás ennél hosszabb időtartamot nem állapít meg – 5 év.

8. Kötbér

A Vállalkozó kötbér felelősséggel tartozik Megrendelőnek, ha:

Késedelmesen teljesít: Késedelmes teljesítésnek minősül a szerződésben meghatározott teljesítési (rész)határidő be nem tartása, ha az a Vállalkozó tevékenységére vezethető vissza. A késedelmes teljesítés esetére a kötbér alapja a késedelemmel érintett (rész)teljesítés ellenértéke, mértéke pedig minden egyes késedelmes nap után, annak 1 %-a, de legfeljebb a szerződésben foglalt nettó ellenérték 20 %-a. A kötbér mértéke ez esetben a szerződés nettó ellenértékének 20 %-a.

Hibásan teljesít: A felek hibás teljesítésnek ismerik el: a) a feladat megoldására vonatkozó, bármely dokumentációtól a Megrendelő jóváhagyása nélkül való eltérést, b) a beszerzés tárgyát képező termék, vagy szolgáltatás részben, vagy egészében alkalmatlan, vagy korlátozottan használható. c) a Vállalkozó a munkavégzés során baleset-, illetve életveszélyes állapotot idézett elő, függetlenül attól, hogy az a munkavállalója-, közreműködője-, alvállalkozója-, vagy saját tevékenységével hozható összefüggésbe, vagy hogy ténylegesen bekövetkezik-e bármilyen kár, ide értendő a személyes és csoportos védőeszközök hiánya is.

A Vállalkozó hibás teljesítés esetén (a. és b.) kötbérfelelősséggel tartozik a Megrendelő részére, amennyiben a hiba oka neki felróható. A hibás teljesítés miatti kötbér alapja a hibás teljesítéssel érintett munkarész ellenértéke, mértéke a kötbéralap 20 %-a.

A Vállalkozó hibás teljesítés esetén (c.) szintén kötbérfelelősséggel tartozik a Megrendelő részére. A kötbér mértéke alkalmanként és személyenként 50 000 Ft.

Meghiúsulás: A szerződés Vállalkozó hibájából történő megghiúsulása esetén a Vállalkozó köteles kötbért fizetni, melynek mértéke a szerződés nettó összegének 20 %-a

A különféle jogcímen alkalmazott kötbérek együttes összege nem haladhatja meg a nettó szerződéses ár 30 %-át.

A Megrendelő a fent említett esetek bármelyikének bekövetkezése során jogosult a kötbéren felüli kárát is érvényesíteni.

9. Fizetési feltételek

A Vállalkozó részszámlát a szerződésben meghatározott ütemezésben jogosult kibocsátani. A legutolsó ütem teljesítésekor pedig végszámlát kell benyújtania.

A Vállalkozó rész- illetve végszámláját a mindkét fél arra felhatalmazott képviselője által aláírt teljesítést igazoló jegyzőkönyv kíséretében nyújthatja be. A teljesítést igazoló jegyzőkönyv tartalmának a számla tartalmával egyeznie kell. A számlán fel kell tüntetni a Megrendelő megrendelés számát, valamint a Projektszámot. Amennyiben a számlán a fenti adatok nem szerepelnek, úgy az feldolgozás nélkül visszaküldésre kerül.

A számlát postai úton, 1 példányban kell Megrendelő részére (2045 Törökbálint, Tópark u. 1/a.) eljuttatni. Nem postai úton érkező számlák esetében az érkeztetés, átvétel bizonytalanságaiból adódó fizetési késedelmekért Megrendelő felelősséget nem vállal.

A Megrendelő a Vállalkozó által a hatályos törvénynek megfelelően kiállított számla ellenértékét, annak kézhezvételétől számított 45 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó számlájára. Az ellenérték késedelmes kifizetése esetén a Megrendelő a Ptk. szerinti mindenkori késedelmi kamatot köteles Vállalkozónak megfizetni.

10. Teljesítési biztosíték, garanciális visszatartás

Megrendelő teljesítési biztosítékként a részszámlákból az eredményes átadás-átvétel befejezéséig 10%-ot visszatart. Ezen összegek kifizetése a végszámla kifizetését követő 30 nap után esedékes.

Megrendelő a végszámla nettó értékéből a garanciális munkák fedezeteként a garanciaidő tartamára vonatkozóan 10%-ot visszatart (garanciális visszatartás). Ezen visszatartott összeg kifizetése a garanciaidő letelte után 30 nappal esedékes. Vállalkozó döntésétől függően a garancia – az előzőek szerinti összegű és lejáratú – bankgaranciával megváltható.

11. Környezetvédelmi feladatok, valamint intézkedés a bontott anyagokra, hulladékokra és eszközökre vonatkozóan

A Vállalkozó saját maga felel a tevékenységből eredő környezetvédelmi előírások betartásáért és/vagy betartatásáért. A környezetvédelmi előírások be nem tartása miatt felmerülő bírságok, költségek a Vállalkozót terhelik.

A **zajvédelem** területén az alapvető intézkedéseket a többször módosított 12/1983.(V.12.) sz. Mt és 284/2007(IX.29.) korm. rendelet szabályozza.

A szerelőipari tevékenységünk során használatos gépek, berendezések környezeti zajterhelése a 91/2015 (XII.23.) FM rendeletben foglaltak határértékeit – amennyiben a környezetvédelmi hatóság meghatározott időtartamra határérték túllépést nem engedélyezett - nem léphetik túl. Műhely jellegű tevékenység csak az építési területen fordul elő, melynek zajterhelésére a fenti rendeletben foglaltak az irányadók.

A **levegő védelmével** kapcsolatos követelményeket a 21/2001.(II.14.) Korm. rendelet szabályozza. A rendelet előírja, hogy tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely határértéken felüli légszennyezést okoz.

A mozgó légszennyező források /közúti járművek, erőgépek stb./ beüzemelésére, üzembe tartására a fenti rendelet 12.§-án kívül a 18/1991.(XII.18.) KHVM ill. 77/2009 (XII.15.) KHEM-IRM-KvVM e. rendeletekben - a gépkocsik környezetvédelmi felülvizsgálatáról - foglaltakat kell betartani.

A **szmog riadóra** /füstköd riadóra/ vonatkozó tiltó rendelkezéseket, követelményeket a tevékenység helye szerinti önkormányzatok határozzák meg. A szmog riadó elrendelése esetén a korlátozások bevezetéséről a Megrendelő vezetése dönt.

A **talajvédelem** területén az 1995. évi LIII. sz. törvény a környezeti elemek egységes védelmével kapcsolatban – a föld védelmére vonatkozóan is a 13,15,16, 17. §-ban határozza meg az alapelveket.

A föld felszínén és földfelszín alatt csak olyan környezethasználat folytatható, amely a föld mennyiségét nem károsítja, minőségét nem rontja, és nem szennyezi a környezeti elemeket. A környezethasználat befejezése után a földterület helyreállítását, rendezését, rekultivációját a környezethasználónak kell elvégezni.

Minden Vállalkozó tevékenysége során szervezési intézkedésekkel és műszaki eszközök felhasználásával köteles megakadályozni, hogy az esetlegesen felhasználásra kerülő veszélyes anyagok, hulladékok a talajba kerüljenek. Amennyiben ez mégis előfordult a területi környezetvédelmi hatóság jelentési kötelezettsége mellett a szennyezett talajt össze kell gyűjteni és veszélyes hulladékként el kell szállítani. Az esetről a Megrendelőt azonnal értesíteni kell.

A **felszín alatti vizek védelméről** a 219/2004.(VII.21.) Korm. rendelet intézkedik az alapvető követelményekről. A rendelet alapján a Megrendelő elvárása, hogy minden Vállalkozó tevékenységét úgy végezze, hogy a felszín alatti vizek károsodását megelőzze.

Rendkívüli vízszennyezés esetén (pl.: hígító, festék, olaj a csatornába jut) minden lehetséges eszközzel meg kell akadályozni, hogy több veszélyes anyag jusson a felszín alatt vízbe. A megelőzés elve alapján a környezetre veszélyes anyagok, folyadékok átfertését, tároló edények töltését ne végezzék élővizek, csatornák közelében.

A víz illetve csatornaszennyezést azonnal jelenteni kell a területileg illetékes Vízügyi Igazgatóság felé a Megrendelő értesítése mellett.

A teljes körű felelősség mellett a következőkben néhány különösen fontos feladatot részletezünk.

A Vállalkozó köteles tisztán tartani a munkaterületét, az építési területének környezetét, valamint azokat a területeket, amelyeket az építés, illetve az anyagszállítás érint. A környezeti terhelés nem lépheti túl az érvényes szabványban megengedett határértéket.

A Vállalkozónak a saját költségére azonnal és folyamatosan el kell távolítani és szállítani minden, az építési forgalom által a közutakra ráakódott sarat és szennyeződést. Külön óvintézkedéseket kell foganatosítani a környezet védelmére, valamint a zaj, a por vagy egyéb szennyeződés megelőzésére. Köteles a felvonulás, az építés, a szállítás, az építmények és egyéb érintett területek környezetében élő lakosságot a zaj, por és rezgésártalmaktól megvédeni.

Az építési munkahelyen, a felvonulási területen és egyéb építéssel érintett területekről a technológiai és felszíni vizek elvezetéséről a jogszabályi előírásoknak megfelelően kell gondoskodni.

A keletkezett szennyvizet ideiglenesen fogadótartályokba kell vezetni, ahonnan az elszállítható vagy meglévő csatornába (árkok és patakok) vezethető a szükséges ülepítés és tisztítás után, az illetékes hatóságok engedélye alapján. Az előírtak be nem tartása esetén keletkezett esetleges károkkal és az illetékes hatóságok bírságolásával kapcsolatos költségek a Vállalkozót terhelik.

Minden olyan munkafolyamat megkezdése előtt, amely várhatóan kárt okozhat a környezetben (pl. robbanás, vibrálás, cölöpverés, szállítás, stb.) a Vállalkozó köteles a várható hatásterületet meghatározni (számítással, kísérlettel vagy egyéb módon). Amennyiben a meghatározott hatásterületen belül létesítmények, épületek, építmények vannak, azok állagfelmérését és kármegelőzését a Vállalkozónak el kell végeznie, illetve végeztetnie.

A **hulladékgazdálkodás** területén a tevékenységből származó hulladékokat a 2012. évi CCXXI. törvényben foglaltak szerint a **hulladék termelőnek, a Vállalkozónak** gyűjteni kell (vonatkozó rendelet szerint mennyiségtől függően szelektíven), illetve megsemmisítésre, lerakásra vagy további felhasználásra küldeni.

A nem hasznosítható és nem veszélyes hulladékokat a Vállalkozó a saját költségére köteles elszállítani a megfelelő, engedélyezett lerakóhelyre.

A hulladékok besorolására a 72/2013 (VII.27.) VM rendelet vonatkozik. A hulladékok fajtáit a gyűjtési helyen, a csomagoláson az EWC számokkal jelölni kell.

Az építési és bontási hulladékok kezelésére a 45/2004.(VII.26.) sz. BM-KvVM együttes rendelet vonatkozik. Az építési és bontási hulladékok kezelésével kapcsolatos jogszabályi követelmények megvalósítását az **épített kötelezettségeként** írja elő a rendelet. A kivitelezőnek, az építető ez irányú követelményeit teljesítenie kell.

A kiviteli tervek része az építési, illetve bontási hulladék meghatározása Amennyiben nem készült építési, illetve bontási tervlap akkor a Vállalkozó a

Megrendelő képviselőjével közösen utólag kell a munkaterületen keletkező nem veszélyes és veszélyes hulladékokra a tervlapokat (mennyiségi és minőségi- EWC kóddal) kitölteni.

A munkaterületen a Vállalkozó köteles a 191/2009 (IX.15.) k.r. rendelet szerint (5. számú melléklet) az építési, illetve bontási hulladékokat nyilvántartani, és másolatát a munka befejezése után a Megrendelőnek átadni. Az Építési/Bontási Hulladék Nyilvántartó Lap része a munka elszámolásához szükséges dokumentumoknak is, melyet a hulladék átvevővel is igazoltatni kell.

Vállalkozónak – a bontásból eredő, hasznosítható, nem veszélyes hulladék anyagokat a Megrendelő által meghatározott helyre kell szállítania. A veszélyes hulladékokról a jogszabályi előírásoknak megfelelően a vállalkozónak kell gondoskodnia.

Vállalkozó a Megrendelő képviselőjével köteles a munkaterületen keletkező nem veszélyes és veszélyes hulladékokat azok keletkezésekor tételesen (mennyiségi és minőségi) felmérni a költségvetési tételekre való hivatkozással. A Megrendelő és a Vállalkozó által hitelesített felmérést a Vállalkozó köteles a hulladékátvevővel is igazoltatni. Ezen igazolt felmérés a számla kötelező melléklete.

A nem hasznosítható és nem veszélyes hulladékokat a Vállalkozó a saját költségére köteles elszállítani a törmelék lerakóhelyre.

Amennyiben a bontott anyagok valamilyen veszély forrásává válhatnak, vagy az elhelyezésük a kitermelés után nem megengedett, akkor az azonnali elszállítás az előírás.

12. Balesetek és rendkívüli események

A Vállalkozó a Megrendelő munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályzatai, valamint a szerződésben meghatározott és átadott egyéb dokumentumok, hatályos jogszabályok betartása mellett felel a munkavédelem, tűzvédelem és környezetvédelem előírásainak betartásáért és/vagy betartatásáért.

A Vállalkozónak a munkában résztvevők részére biztosítania kell a védőeszközöket és biztonsági felszereléseket.

A védőeszközök és biztonsági felszerelések használatáért a Vállalkozó felel.

A Megrendelő műszaki ellenőre a munkavédelmi és technológiai hiányosságok miatt vagy a szerződésben, a szerződéses dokumentumokban és az építési naplóban előzetesen rögzített feltételek nem teljesülése esetén a munkálatokat ideiglenesen leállíthatja. Ezzel egy időben rögzíti a naplóban a hiányosságot és a megszüntetés elvárt határidejét.

A biztonsági és technológiai szabályok, illetve egyéb előírások többszöri vagy súlyos megsértése esetén a Megrendelő a munkálatok azonnali, végleges leállítása mellett jogosult, szerződésszegés címén, az azonnali hatályú felmondásra, lehetetlenülés miatti kötbér- és kárigénye érvényesítésére.

Vállalkozó a baleseteket, kvázi baleseteket köteles Megrendelőnek azonnal bejelenteni.

13. Munkavégzés biztonsága és fegyelme

Vállalkozó saját tevékenységi körében gondoskodik a munkahelyre érvényes, munkájával kapcsolatos óvórendszabályok, munkavédelmi, biztonságtechnikai és tűzvédelmi rendszabályok betartásáról, a Megrendelő koordinációs szükségleteinek és kötelezettségeinek figyelembevételével.

Vállalkozó a saját dolgozói baleset-, munka- és tűzvédelmi oktatást a munka megkezdése előtt köteles megtartani. Az oktatásáról készült jegyzőkönyv egy másolati példányát a munka megkezdését követően 5 napon belül köteles Megrendelőnek átadni.

Amennyiben Megrendelő munkavédelemmel kapcsolatos utasításait Vállalkozó 3 napon belül nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a munkavédelmi hiányosságokat Vállalkozó költségére megszüntetni.

Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy azokat a munkavállalókat, akik magatartásukkal a munkák szerződés szerint történő végzését hátrányosan befolyásolják; a Megrendelő (Beruházó) egyéb alvállalkozóját akadályozzák; munkavégzésével szemben bármely hatóság kifogást emel, a munkavégzés területéről haladéktalanul eltávolítja.

14. Kártérítés

Vállalkozó a veszélyes üzemért való felelősség szabályai szerint teljes mértékben felel az általa okozott károkért.

Vállalkozó kártérítési felelőssége kiterjed az általa okozott összes személyi és dologi kár megtérítésére, amennyiben bizonyíthatóan tevékenységének – vagy mulasztásának – következménye a káresemény. Ebben az esetben Vállalkozó minden kártól, követeléstől és pertől mentesíti a Megrendelőt.

A kötbér fizetésén túlmenően a Vállalkozó köteles a Megrendelő bizonyítható kárait is megtéríteni.

Káreset bekövetkezését megrendelőnek minden esetben jelenteni kell, és a lehető leggyorsabban jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél a károkozónak és a Vállalkozónak is jelen kell lenni. Amennyiben Vállalkozó nem tartózkodik a munkaterületen, úgy a Megrendelő által jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül (munkaszüneti napok ide nem számíthatóságával) a Vállalkozó észrevételeket tehet. Ennek elmulasztásával a Megrendelő által rögzített tények a későbbiekben nem kérdőjelezhetők meg.

Vállalkozó köteles egy munkanapon belül írásban bejelenteni, ha harmadik fél az ő teljesítésében kárt okozott.

15. Kapcsolattartás

A Megrendelő és a Vállalkozó között joghatályosan minden közlés csak írásban (faxon, naplóbejegyzéssel, postai küldeményben) történhet. A Megrendelő képviselője szóban is adhat utasítást, amelyet azonban az építési-szerelési naplóba utólag be kell jegyezni.

Szerződés tartalmát érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél. Egyéb esetekben a kapcsolattartás az építési naplón, levélen vagy e-mail-en keresztül történik.

16. Titoktartás

A megvalósításra kerülő projekttel kapcsolatos valamennyi bizonylatot, leírást, dokumentációt és információt mindkét szerződő fél a másik fél üzleti titkának tekinti, s harmadik személyekkel csak a szerződés teljesítésével összefüggő kérdésekben, illetőleg hatósági, bírósági eljárásokban közli. Nyilvánosságra hozataluk csak a másik szerződő partner előzetes írásbeli beleegyezésével lehetséges.

17. A szerződéstől való elállás

Amennyiben a szerződés teljesítésének ideje alatt nyilvánvalóvá válik, hogy a szerződést a Vállalkozó saját felelősségi körébe tartozó okból csak jelentős késedelemmel vagy hiányosságokkal tudja teljesíteni, a Megrendelő jogosult részben vagy egészben a szerződéstől elállni. A Megrendelő jogosult az elmaradt teljesítésekkel kapcsolatosan felmerülő többletköltségeket a Vállalkozóra áthárítani, s a teljesítést mástól megrendelni. Ez esetben a Vállalkozónak a Megrendelő felé el kell számolnia.

Megrendelő elállhat a szerződéstől, ha a késedelmi vagy a hibás teljesítésre vonatkozó kötbér mértéke (rész)teljesítésenként eléri a 8. pontban meghatározott 20%-ot.

A Vállalkozó a szerződés aláírásával véglegesen és visszavonhatatlanul lemond arról, hogy a mással történő kijavítás, befejezés munkavégzésének költségeit bármilyen jogcímen vitathassa. Az ezen okból történő elállás esetén a Vállalkozó meghíúsulás miatti kötbért köteles fizetni a 8. pont szerint.

18. A szerződés felmondása

Amennyiben Megrendelő jelen szerződés teljesítése során észleli, hogy Vállalkozó nem szerződésszerű minőségben, vagy nem a kitűzött határidőre teljesít, Megrendelő azonnali egyeztetést kezdeményez. Az egyeztetés sikertelensége esetén Megrendelő jogosult a szerződéstől való elállásra, az elvégzett munkák és a felmerülő többletköltségek elszámolása mellett.

Amennyiben Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, és Megrendelő jogosan véli, hogy a jelen szerződést érintő harmadik személyekkel szemben fizetési kötelezettségeit többszöri felszólítás ellenére sem teljesíti, és annak ellenkezőjét Vállalkozó nem tudja bizonyítani, úgy Megrendelőnek jogában áll elállni a szerződéstől.

Amennyiben Vállalkozóval szemben hivatalos lapban megjelenik a csőd, vagy felszámolási eljárás megindításáról szóló értesítés, úgy Megrendelő ezek megjelenésével egyidejűleg elállhat a szerződéstől.

A szerződésnek a fentiek alapján történő megszüntetése illetve megszűnése nem ad jogalapot Vállalkozónak, hogy a szerződés megszűnése címén kötbér, illetve kártérítési követeléssel lépjen fel Megrendelővel szemben.

19. A szerződés módosítása

Módosítási igény esetén a szerződés feltételeit egyoldalúan megváltoztatni nem lehet. A szerződés bármelyik pontjának módosításához mindkét fél cégszerű aláírása szükséges.

20. Az alkalmazandó jog

A szerződést érintő bármely vita, nézeteltérés esetén a Magyar Köztársaság törvényeit kell alkalmazni.

A szerződésre vonatkozó valamennyi további, a Vállalkozó és Megrendelő által kölcsönösen elfogadott feltételeket, a szerződést alkotó okmányok alkotják.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A Megrendelő és a Vállalkozó mindent megtesznek annak érdekében, hogy a felmerülő vitás kérdéseket közvetlen tárgyalások során rendezzék.

A felek a jogvitás ügyekre a Megrendelő mindenkorai székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

21. Biztosítás

A Vállalkozónak a szerződés szerinti munka egészére vonatkozó, a szerződés értékét meghaladó felelősség- és szerelésbiztosítással kell rendelkeznie, mely biztosításokat a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell tartania. A biztosítási kötvények másolatait a Vállalkozónak a szerződéskötésig a Megrendelő külön kérése nélkül be kell mutatnia.

22. Etikai Kódex

A Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Megrendelő honlapján megtalálható Etikai Kódex tartalmát teljes körűen megismerte, és az abban foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek tekinti.

Kapcsolattartási adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató

Az **Omexom Magyarország Villamos és Távközlési Berendezéseket Kivitelező Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2045 Törökbálint, Tópark u. 1/a.; cégjegyzékszám: 13-09-082404, „Társaság”) a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt rendelkezések szerint kezeli a kapcsolattartási adatokat:

A Társaság a kapcsolattartó adatait kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás céljából, valamint ügyfélrendezvényekre való meghívásra vonatkozó döntés meghozatala és meghívó megküldése céljából kezeli.

Az adatkezelés jogalapja a Társaság jogos érdeke. A Társaság jogos érdeke, hogy a szerződés megkötése érdekében egyeztetéseket folytasson a jövőbeli szerződéses partner részéről a kapcsolattartásra jogosulttal és a szerződés teljesítése érdekében egyeztessen a szerződéses partnerével, továbbá a szerződéses partnereivel való jó kapcsolat ápolja és a szerződéses partnereit a rendezvényein megvendégelje.

A Társaság a kapcsolattartáshoz szükséges következő adatokat rögzíti: név, telefonszám, e-mail cím.

A kapcsolattartási adatokat a Társaság a Vinci cégcsoporthoz tartozó vállalkozások részére adja át a cégcsoporton belüli igazgatási, jelentési és üzemeltetési szabályok és feladatok teljesítése érdekében, valamint az elektronikus úton történő adatküldés esetén a Microsoft Ireland Operations Limited (székhely: South County Business Park, One Microsoft Court, Carmanhall and Leopardstown, Dublin, D18 P521, Írország) fér hozzá a személyes adatokhoz.

Amennyiben a Társaság a kapcsolattartási adataihoz nem közvetlenül Öntől jutott hozzá, akkor a kapcsolattartási adatait a Társaság szerződő partnerének képviselője vagy a szerződő partnere képviselőjében eljáró további kapcsolattartó adta át a Társaság részére.

A Társaság a kapcsolattartási adatait az elévülési idő elteltéig kezeli.

A Társaság a jelen adatkezelési tájékoztatót bármikor módosíthatja. A módosított adatkezelési tájékoztatót akkor kell alkalmazni, amikor azt e-mailben megküldi az Ön részére.

Ön jogosult a személyes adataihoz hozzáférést kérni, a személyes adatai helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását kérni, illetve tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen.

Az egyes jogok gyakorlásával, valamint a személyes adataira vonatkozó joga megsértése esetén a Omexom Magyarország Kft.-hez az omexom@omexom.hu e-mail címen fordulhat. A Társaság adatvédelmi tisztviselőt nem nevezett ki.

Személyes adataira vonatkozó jogának megsértése esetén panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c; e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefonszám: +36 (1) 391-1400).

Hatályos 2019. július 15. napjától